

## Перечень документов для участия в конкурсе

- заверенные заявителем и скрепленные печатью копии свидетельств о регистрации К(Ф)Х или ИП и постановке на учет в налоговом органе (представляется, если заявитель зарегистрирован в качестве главы К(Ф)Х или ИП);
- заверенную заявителем и скрепленную печатью выписку из ЕГРЮЛ или ИП по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи документов на участие в конкурсе (представляется, если заявитель зарегистрирован в качестве главы К(Ф)Х или ИП);
- заверенную заявителем копию его паспорта;
- справку об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 (десять) тыс. рублей, срок действия которой не более 10 (десяти) рабочих дней до даты подачи заявки, заверенную налоговым органом или подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью. В случае если срок со дня регистрации главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя составляет менее 30 (тридцати) календарных дней, справка не предоставляется;
- проект (бизнес-план), предусматривающий ведение рентабельного производства и увеличение объема реализуемой сельскохозяйственной продукции К(Ф)Х или ИП, содержащий план расходов, предлагаемых к финансированию за счет средств гранта «Агростартап»;
- ходатайство главы администрации муниципального района или городского округа по месту регистрации заявителя по форме, утвержденной приказом Министерства, с приложением протокола или выписки из протокола заседания муниципальной комиссии, рассматривавшей проект (бизнес-план);
- выписку/выписки из банковского счета/счетов, подтверждающую/ие наличие на счете денежных средств в объеме не менее 10 (десяти) процентов от стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов;
- письмо финансово-кредитной организации о предварительной готовности, в случае получения заявителем гранта «Агростартап», предоставить ему кредит с указанием суммы кредита, срока возврата и процентной ставки или иной договор, содержащий условие предоставления заявителю кредита или займа в соответствии с действующим законодательством (представляется в случае, если в соответствии с представленным заявителем проектом (бизнес-планом) предусматривается привлечение заемных средств);
- выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности или иное право заявителя использовать земельный участок, участвующий в реализации проекта

(бизнес-плана), на срок не менее срока достижения результата проекта, а также соответствие характеристик такого земельного участка целям реализации проекта (бизнес-плана);

- информацию правообладателя земельного участка, указанного в проекте (бизнес-плане) заявителя, о возможности предоставления такого земельного участка заявителю без проведения торгов на срок не менее срока достижения результата проекта либо копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов, подтверждающих право заявителя использовать земельный участок на срок не менее срока достижения результата проекта, в том числе с учетом условий договорных отношений о возможности заявителя пролонгировать или заключить на новый срок договор о пользовании земельным участком (об аренде земельного участка) (представляются в случае отсутствия регистрационных записей о правах заявителя на земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости);

- презентацию проекта (бизнес-плана), отражающую основные экономические показатели проекта и этапы его реализации, по форме, утвержденной приказом Министерства, на бумажном и электронном носителях;

- заверенную сельскохозяйственным потребительским кооперативом и скрепленную печатью копию членской книжки заявителя (в случае, если бизнес-планом заявителя предусмотрено направление части средств гранта «Агростартап» на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

- акт оценки недвижимого имущества независимым оценщиком при приобретении такого имущества в рамках проекта;
- документы, подтверждающие стоимость имущества, приобретаемого за счет средств гранта «Агростартап» (коммерческие предложения, предварительные договоры и другое);
- решение индивидуального предпринимателя о ведении деятельности в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства по форме, утвержденной приказом Министерства;

- согласие на обработку персональных данных, в том числе согласие на публикацию в Интернете информации о заявителе, о подаваемой им заявке, иной информации о заявителе, связанной с проведением конкурса, по форме, утвержденной приказом Министерства;

- копии пояснительной записки, сметной документации (локальные сметные расчеты и сводный сметный расчет в действующем уровне цен) в случае строительства, капитального ремонта, реконструкции или модернизации производственных объектов за счет средств гранта «Агростартап»;

- проект на закладку сада в случае, если проектом (бизнес-планом) заявителя предусмотрена высадка многолетних плодовых и ягодных насаждений.

## ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

Министерство сельского хозяйства и  
продовольствия  
Белгородской области

*Адрес:*

*г. Белгород, ул. Попова, 24*

*Тел.: +7(4722) 24-76-42*



@BELAPK



Областное государственное  
автономное учреждение  
«Инновационно-консультационный центр  
АПК»

*Адреса:*

*г. Белгород, ул. Попова, 24, 2 этаж*

*г. Белгород, ул. Пугачева, 5а, 3 этаж*

*Тел.: +7(4722) 27-44-71*



Одноклассники



ВКонтакте



Telegram